

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) Skupština Centra za istraživanje, edukaciju i primjenu novih znanja „UP2DATE“, na sjednici održanoj 13. prosinca 2024. godine u Zagrebu, donijela je

**STATUT
CENTRA ZA ISTRAŽIVANJE, EDUKACIJU I PRIMJENU NOVIH ZNANJA
„UP2DATE“**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

1) Ovim se Statutom uređuju naziv i sjedište udruge, zastupanje, znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge, ciljevi udruge, područja djelovanja udruge sukladno ciljevima, ciljane skupine, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu, način osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, način vođenja popisa članova, prava, obveze i odgovornosti članova, prestanak članstva, stegovna odgovornost članova, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge, prestanak postojanja udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, izbor i opoziv likvidatora udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za rad udruge.

2) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na sve rodove.

Članak 2.

Centar za istraživanje, edukaciju i primjenu novih znanja „UP2DATE“ (u daljnjem tekstu: Centar) je pravni sljednik Hrvatskog udruženja za promicanje i razvoj tiflotehnike, utemeljenog i registriranog 1991. godine, i preuzima sva njegova prava i obveze te svu imovinu.

Članak 3.

1) Naziv udruge na hrvatskom jeziku glasi: **Centar za istraživanje, edukaciju i primjenu novih znanja „UP2DATE“**.

2) Skraćeni naziv udruge na hrvatskom jeziku glasi: **Centar UP2DATE**.

3) Naziv udruge na engleskom jeziku glasi: **Center for Research, Education and Applied Knowledge „UP2DATE“**.

4) Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku glasi: **Center UP2DATE**.

5) Odluku o promjeni imena donosi Skupština.

Članak 4.

1) Centar za istraživanje, edukaciju i primjenu novih znanja „UP2DATE“ (u daljnjem tekstu: Centar) djeluje kao pravna osoba, samostalna, neprofitna, nestranačka, nevladina organizacija civilnoga društva upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

2) Centar djeluje na području cijele Republike Hrvatske.

3) Sjedište Centra je u Zagrebu. Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Centra donosi Skupština.

Članak 5.

Centar u javnosti predstavljaju i zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik, te druge osobe koje ovlasti Skupština.

Članak 6.

1) Centar ima svoj znak. Znak čine stilizirani skraćeni i puni naziv udruge pisan malim tiskanim slovima, u kombinaciji različitih veličina znakova i nijansa plave boje, te izgleda ovako:



2) O načinu korištenja, promjeni sadržaja i oblika zaštitnog znaka odlučuje Skupština.

3) Za svakodnevno poslovanje Centar ima pečat pravokutnog oblika dimenzija 48 x 18 mm koji se sastoji od punog i skraćenog naziva organizacije.

4) O broju pečata te načinu korištenja i čuvanja odlučuje predsjednik Centra.

II. CILJEVI I PODRUČJA DJELOVANJA, CILJNE SKUPINE, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI CENTRA

Članak 7.

1) Centar je posvećen istraživanju, edukaciji i primjeni novih znanja, stvarajući vrijednosti s ciljem pružanja kvalitetnih usluga koje promiču moderne životne stilove naših korisnika i članova.

2) Svjesni svoje uloge i odgovornosti u društvenoj zajednici radi poboljšanja kvalitete života, potičemo samostalnost, cjeloživotno obrazovanje, primjenu novih tehnologija te aktivno zastupamo i promičemo prava i interese, pružamo pomoć, gospodarsku, društvenu, kulturnu i ostalu afirmaciju osoba s invaliditetom, mladih, socijalno osjetljivih i marginaliziranih skupina društva.

Članak 8.

Ciljevi Centra su:

- promicanje mogućnosti primjene novih tehnologija, informacijske pismenosti i temeljnih kompetencija izraženih u strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije

- promocija i razvoj novih tehnologija i stvaranje sadržaja koji se distribuira putem raznih tehnoloških platformi
- poticanje kritičke rasprave i promicanje medijske pismenosti
- poticanje interaktivnog, izumiteljskog i znanstveno-istraživačkog rada, razvoja i primjene inovativnih rješenja
- poticanje zapošljavanja mladih, osoba s invaliditetom, socijalno osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina
- praćenje i aktivno sudjelovanje u procesu formalnog i izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja, formalnog i neformalnog obrazovanja odraslih, rehabilitacije, habilitacije, zapošljavanja i zaštite mladih, osoba s invaliditetom, socijalno osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina
- poticanje razvoja podrške ciljanim skupinama kroz pružanje socijalnih usluga
- aktivno sudjelovanje u izradi javnih politika vezanih uz nove tehnologije, civilno društvo i pitanja vezana za mlade, osobe s invaliditetom, socijalno osjetljive i marginalizirane društvene skupine
- promicanje i zaštita ljudskih prava osoba s invaliditetom s ciljem ravnopravnog sudjelovanja osoba s invaliditetom u građanskim, ekonomskim, političkim, kulturnim i društvenim područjima života
- promicanje i poticanje mobilnosti, pristupačnosti za osobe s invaliditetom te primjene univerzalnog dizajna
- promocija sporta i zdravih stilova života s ciljem zaštite zdravlja mladih, osoba s invaliditetom, socijalno osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina.

Članak 9.

Područja djelovanja Centra sukladno ciljevima su:

- obrazovanje, znanost i istraživanje
- socijalna djelatnost
- tehnička kultura
- međunarodna suradnja
- gospodarstvo
- ljudska prava
- demokratska politička kultura
- zaštita zdravlja
- kultura i umjetnost
- održivi razvoj.

Članak 10.

Ciljane skupine Centra s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je usmjeren rad su:

- djeca - opća populacija
- djeca s teškoćama u razvoju
- djeca u riziku od socijalne isključenosti
- mladi - opća populacija
- mladi s invaliditetom i/ili s teškoćama u razvoju
- učenici
- studenti
- volonteri

- manjine - općenito
- građani - opća populacija
- nezaposleni
- odgojno-obrazovne ustanove
- odgojno-obrazovni djelatnici
- roditelji
- roditelji djece s teškoćama u razvoju
- žene s invaliditetom
- umirovljenici
- osobe starije životne dobi
- osobe s invaliditetom
- gluhe i nagluhe osobe
- slijepe i slabovidne osobe
- osobe s tjelesnim oštećenjima
- turisti
- turistički djelatnici
- poslodavci
- poslovne organizacije
- udruge i građanske inicijative
- tijela državne uprave
- tijela javnog sektora
- ostali.

Članak 11.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Centra su:

- informiranje i savjetovanje mladih, osoba s invaliditetom, socijalno osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina
- informiranje i savjetovanje šire javnosti o problematici mladih, osoba s invaliditetom, socijalno osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina
- informiranje korisnika, članova i šire javnosti o potrebama i mogućnostima te pravima osoba s invaliditetom, mladih, socijalno osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina
- organiziranje sustava informiranja i savjetovanje korisnika/članova o mogućnostima obrazovanja, zapošljavanja, pravima, tehnološkim novitetima, sportskim, kulturnim i rekreacijskim aktivnostima, savjetovanje kod nabave pomagala i ICT rješenja
- prikupljanje i obrada podataka o stanju i potrebama mladih, osoba s invaliditetom, socijalno osjetljivih i marginaliziranih društvenih skupina
- okupljanje i angažiranje stručnjaka koji se bave rješavanjem specifičnih načina realizacije svakodnevnih potreba korisnika
- priprema, organiziranje, unapređivanje i izvođenje programa neformalnog obrazovanja te drugih edukativnih programa i aktivnosti cjeloživotnog učenja i obrazovanja odraslih, izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja, potpore obrazovanju djece i mladih s teškoćama u razvoju, odgoja i obrazovanja za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture, zaštite i promicanja ljudskih prava, povijesno-kulturne baštine i nacionalnoga identiteta, održivog razvoja, zdravih načina života i očuvanja prirode, poticanja kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju kao i drugih aktivnosti s ciljem razvoja i promicanja odgoja i obrazovanja

- međunarodna i stručna suradnja i poticanje mobilnosti u obrazovanju
- priprema, organiziranje i izvođenje domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, edukativnih programa, seminara, konferencija, radionica i drugih aktivnosti cjeloživotnog učenja
- socijalna pomoć i podrška starijim osobama, osobama s invaliditetom, djeci, mladima, osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, nezaposlenima
- individualna i grupna psihosocijalna podrška
- podrška pri uključenju u programe odgoja i obrazovanja (integracija)
- individualno i grupno opismenjavanje za korištenje Brailleovog pisma
- individualno i grupno osposobljavanje za samostalno korištenje računala, tiflotehničkih i ostalih asistivnih tehnologija
- pružanje usluge osobne asistencije koju pruža osobni asistent, komunikacijski posrednik i videći pratitelj
- savjetovanje i pomaganje, pomoć u kući, stručna pomoć i podrška, skraćeni boravak, igraonice, radionice, klubovi, organiziranje slobodnih aktivnosti, pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici, rehabilitacija i ostale djelatnosti socijalnih usluga
- organiziranja i pružanje tehničke podrške korisnicima pomagala i novih tehnologija
- izrada i razvoj pomagala, hardverskih i softverskih rješenja za podizanje kvalitete življenja osoba s invaliditetom
- praćenje, razvoj i primjena tehnoloških dostignuća ICT-a, robotike, automatike i elektronike s ciljem stvaranja pristupačnog okruženja
- praćenje, poticanje i testiranje pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje korisnicima, osobito osobama s invaliditetom
- poticanje primjene univerzalnog dizajna održavanjem predavanja, seminara i javnih tribina
- poticanje razvoja i primjene inovatorstva u asistivnim tehnologijama, cjeloživotnog obrazovanja u tehničkoj kulturi, razvoja tehničke kulture, poticanje kreativnosti i stvaralaštva djece i mladih u tehničkoj kulturi i ostale aktivnosti iz područja tehničke kulture s ciljem promicanja i zaštite prava osoba s invaliditetom
- priprema, organiziranje i izvođenje aktivnosti razmjene mladih, umrežavanja i razvoja međunarodnih prijateljstava, razmjene znanja i iskustva, razvojna suradnja te ostale aktivnosti u području međunarodne suradnje
- promicanje razvoja socijalnog poduzetništva
- priprema, organiziranje i izvođenje stručnih i edukativnih programa, skupova i konferencija s ciljem promicanja razvoja pristupačnog turizma za osobe s invaliditetom, edukativnih programa za djelatnike u turizmu, povremenih izleta za članove te ostale aktivnosti s ciljem sudjelovanja osoba s invaliditetom u turističkim sadržajima i razvoja pristupačnosti za osobe s invaliditetom
- besplatna primarna pravna pomoć
- priprema, organiziranje i izvođenje stručnih i edukativnih programa, skupova, konferencija i drugih aktivnosti s ciljem suzbijanja i zaštite od diskriminacije osoba s invaliditetom te ostvarivanja i zaštite njihovih ljudskih prava
- priprema, organiziranje i izvođenje stručnih i edukativnih programa skupova, konferencija s ciljem prevencije nasilja, predlaganje mjera i programa nadležnim tijelima vezanih za prevenciju nasilja među djecom i mladima i prevenciju nasilja u obitelji te druge aktivnosti s ciljem prevencija nasilja
- praćenje javnih politika i javno zagovaranje

- predlaganje izmjena i dopuna postojećih i donošenje novih zakona i propisa
- proizvodnja medijskih sadržaja, poticanje kritičke rasprave u medijima, promicanje medijske pismenosti i ostale aktivnosti u području javnog informiranja i medija
- priprema, organiziranje i izvođenje stručnih i edukativnih programa, skupova, konferencija i drugih aktivnosti s ciljem razvoja demokratskog građanstva, volonterstva, civilnoga društva i lokalne zajednice te poticanja sudjelovanja građana u odlučivanju, kao i druge aktivnosti u područja razvoja demokratske političke kulture
- savjetovanje i edukacija o zdravim stilovima života, važnosti tjelesne aktivnosti za unapređenje i zaštitu zdravlja
- organiziranje edukativnih, rekreativnih i drugih aktivnosti s ciljem unaprjeđenja kvalitete života osoba starije životne dobi i ostale aktivnosti s ciljem preventivnog djelovanja, unapređenja i zaštite zdravlja
- osmišljavanje, organiziranje i provedba kulturnih događaja, manifestacija i priredbi u svrhu promicanja ciljeva udruge
- priprema, organiziranje i izvođenje stručnih i edukativnih programa, skupova, konferencija, s ciljem promicanja pristupačne kulturne baštine, edukativnih programa za djelatnike u kulturi, povremenih posjeta kulturnim i umjetničkim sadržajima i događajima za članove te ostale aktivnosti s ciljem sudjelovanja osoba s invaliditetom u kulturnim i umjetničkim sadržajima i razvoja pristupačnosti za osobe s invaliditetom
- izdavanje knjiga, časopisa, publikacija i multimedijalnih sadržaja
- obavljanje audio-vizualne djelatnosti i korištenje interaktivnih medija
- proizvodnja multimedijalnih sadržaja sukladno zakonu
- priprema, organiziranje i izvođenje stručnih i edukativnih programa, skupova, konferencija s ciljem promicanja razvoja održivog turizma te ostale aktivnosti u području održivog gospodarskog razvoja s ciljem promicanja i zaštite prava osoba s invaliditetom
- suradnja s ministarstvima, agencijama, obrazovnim, znanstvenim i drugim javnim ustanovama i institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalim tijelima javnog sektora, poduzetnicima, strukovnim udrugama u području djelovanja Centra te organizacijama civilnoga društva.

Članak 12.

1) Radi ostvarivanja ciljeva Centar obavlja sljedeće gospodarske djelatnosti:

- osmišljavanje, organiziranje i/ili izvođenje edukacijskih programa, seminara, radionica, treninga i drugih oblika obrazovanja i poučavanja
- osmišljavanje, organiziranje i/ili izvođenje konferencija, okruglih stolova, sastanaka i drugih oblika informiranja
- socijalne usluge
- pružanje tehničke podrške korisnicima pomagala i novih tehnologija
- izrada i razvoj hardverskih i softverskih rješenja
- testiranje pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje korisnicima, osobito osobama s invaliditetom
- izdavanje knjiga, časopisa i drugih publikacija sukladno zakonu
- tiskanje publikacija i dokumenata na Brailleovom pismu te uvezivanje publikacija i dokumenata
- promidžbene usluge
- pružanje usluga savjetovanja u području svog djelovanja.

2) Centar obavlja gospodarske djelatnosti, sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti, bez namjere stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

3) Centar može radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom, osnovati pravnu osobu za obavljanje gospodarskih djelatnosti o čemu odlučuje Skupština.

III. JAVNOST DJELOVANJA CENTRA

Članak 13.

1) Rad Centra je javan.

2) Javnost djelovanja ostvaruje se pravovremenim i istinitim izvješćivanjem javnosti o svom radu, kroz sljedeće kanale:

- internetske stranice
- društvene mreže
- medije
- organiziranje posebnih događanja
- davanje pojedinih usmenih ili pisanih obavijesti ili priopćenja
- izdavanje publikacija
- javnost sjednica tijela Centra
- izradu i objavljivanje godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu
- promidžbeni materijal
- dostupnost podataka koji su upisani u Registar udruga
- dostavu godišnjeg izvješća o radu donatorima financijskih sredstava
- druge odgovarajuće načine.

3) Centar o svom radu obavještava članove na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja, putem internetskih stranica, društvenih mreža ili u uredu Centra.

4) Centar i njegova tijela mogu uskratiti informacije i isključiti javnost sa svojih sjednica kada se raspravlja o unutarnjim pitanjima Centra te radi zaštite tajnih podataka, osobnih podataka ili drugih prava i interesa fizičkih i pravnih osoba, kao i u slučajevima utvrđenim ovim Statutom i aktima Centra.

5) Samo predsjednik, dopredsjednik i tajnik te zaposlenici koje predsjednik za to ovlasti mogu putem tiska, radija ili televizije obavještavati javnost o djelatnostima Centra.

IV. ČLANSTVO U CENTRU

Članak 14.

1) Članstvo u Centru temelji se na dobrovoljnosti, solidarnosti i jednakosti.

2) Članom Centra može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Centra te prihvaća odredbe ovoga Statuta i drugih akata Centra donesenih na temelju Statuta i zakona.

3) Članom Centra može postati svaka pravna osoba koja pruža materijalnu ili stručnu podršku radu Centra ili na drugi način doprinosi ostvarivanju ciljeva Centra te prihvaća odredbe ovoga Statuta i drugih akata Centra donesenih na temelju Statuta i zakona.

4) U Centru postoje dvije kategorije članstva:

- redovni članovi
- pridruženi članovi.

5) Članom Centra postaje se na zahtjev osobe zainteresirane za prijem u članstvo o kojem odlučuje nadležno tijelo Centra.

6) Centar vodi popis svojih članova (registar članova). Registar članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u udruzi.

7) Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 15.

1) **Redovnim članom** može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba koja je zainteresirana za aktivan rad u tijelima Centra i promicanje ciljeva Centra.

2) Svi poslovno sposobni pridruženi članovi mogu podnijeti zahtjev za prelazak u redovno članstvo ako su bili najmanje godinu dana članovi Centra i aktivno sudjelovali u radu Centra.

3) Odluku o primanju osobe u redovno članstvo Centra donosi Skupština.

4) Svaki redovni član ima pravo odlučivanja na Skupštini, te može birati i biti biran u tijela Centra.

Članak 16.

1) **Pridruženim članom** može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Centra korištenjem usluga Centra, volontiranjem, stručnim doprinosom, financijskom ili materijalnom potporom ili na drugi zakonom dopušteni način.

2) Pridruženim članom Centra postaje se upisom u registar članova koji vodi predsjednik.

3) Pridruženi član nema pravo odlučivanja na Skupštini, te ne može birati i biti biran u tijela Centra.

Članak 17.

1) Obveze i odgovornosti redovnih članova su:

- poštivati odredbe zakona, Statuta i općih akata Centra
- čuvati i unapređivati ugled Centra
- aktivno sudjelovati u upravljanju Centrom i raditi na ostvarenju ciljeva Centra
- davati prijedloge za unapređenje rada Centra

- redovito, uredno i odgovorno izvršavati preuzete obveze, a u slučaju neizvršenja nadoknaditi Centru prouzročenu štetu
- redovito dolaziti na sastanke
- aktivno sudjelovati u svim aktivnostima i akcijama Centra
- čuvati materijalna dobra Centra
- čuvati poslovne tajne Centra
- plaćati članarinu u roku, ako postoji obveza plaćanja.

2) Prava redovnih članova su:

- birati i biti biran
- sudjelovati u upravljanju Centrom
- sudjelovati u raspravama i donošenju svih važnih odluka od interesa za rad Centra
- sudjelovati u aktivnostima i na projektima Centra prema svojim kompetencijama
- sudjelovati u svim oblicima rada Centra
- biti informirani o radu Centra
- koristiti opremu i prostor Centra u skladu s ovim Statutom i zakonima.

Članak 18.

1) Obveze i odgovornosti pridruženih članova su:

- poštivati odredbe zakona, Statuta i općih akata Centra
- čuvati i unapređivati ugled Centra
- čuvati materijalna dobra Centra
- čuvati poslovne tajne Centra
- plaćati članarinu u roku, ako postoji obveza plaćanja.

2) Prava pridruženih članova su:

- tražiti razmatranje i rješavanje svih pitanja od interesa za članstvo
- davati prijedloge za unapređenje rada Centra
- sudjelovati u aktivnostima i na projektima Centra prema svojim kompetencijama
- biti informirani o radu Centra
- koristiti opremu i prostor Centra u skladu s ovim Statutom i zakonima.

Članak 19.

Obvezu plaćanja članarine, visinu članarine i rok plaćanja određuje Skupština odlukom.

Članak 20.

1) Svaki član Centra ima pravo predsjedniku ili Skupštini podnositi molbe, pritužbe, pohvale, prijedloge, mišljenja i druga očitovanja o radu Centra.

2) Ako član Centra smatra da je Centar povrijedio Statut ili drugi opći akt Centra, ovlašten je, u pisanoj pritužbi, na to upozoriti predsjednika ili Skupštinu, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

3) U slučaju pisane molbe ili pritužbe iz stavka 1. i 2. ovog članka, tijelo kojem je očitovanje podneseno dužno je ispitati navode iz očitovanja te pisano odgovoriti članu Centra o rezultatima ispitivanja u roku 30 dana od primitka očitovanja.

Članak 21.

Članstvo u Centru prestaje:

- prestankom postojanja Centra
- istupanjem na dan podnošenja Centru potpisane izjave o istupanju iz članstva
- usmenom izjavom o istupanju iz članstva pred tijelom Centra nadležnim za odlučivanje o primanju u članstvo što se utvrđuje u zapisniku tijela
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- smrću člana.

V. STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 22.

Članovi Centra stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti u slučaju:

- kršenja odredbi zakona u vezi s djelovanjem Centra, te odredbi Statuta ili drugih akata Centra
- narušavanja ugleda Centra
- neizvršavanja ili nesavjesnog izvršavanja preuzetih obveza
- nesavjesnog ili nezakonitog raspolaganja imovinom
- odavanja poslovne tajne.

Članak 23.

1) Stegovna odgovornost članova Centra utvrđuje se u stegovnom postupku.

2) Stegovni postupak pokreće se odlukom o osnivanju Stegovnog povjerenstva za svaki pojedini slučaj, koju donosi predsjednik. Iznimno, u slučaju pokretanja stegovnog postupka protiv predsjednika, dopredsjednika i tajnika odluku donosi Skupština.

3) Stegovno povjerenstvo se sastoji od tri (3) redovna člana Centra.

4) Stegovno povjerenstvo vodi stegovni postupak i odlučuje o stegovnoj mjeri u roku od 30 dana od dana pokretanja postupka.

Članak 24.

1) U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Centar.

2) Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti u provedenom stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena, ili
- isključenje iz članstva Centra.

3) Ako je povredom članskih obveza i odgovornosti Centru nanesena šteta, u provedenom stegovnom postupku može se odrediti obveza nadoknade štete. Ako počinitelj odbije nadoknaditi štetu, pokrenut će se postupak nadoknade štete u skladu s propisima Republike Hrvatske.

Članak 25.

- 1) Protiv odluke Stegovnog povjerenstva član Centra kojem je izrečena stegovna mjera ima pravo žaliti se u roku od 15 dana od dana primitka odluke.
- 2) Stegovno povjerenstvo može ponovno razmatrati slučaj na temelju žalbe i svoju odluku zamijeniti drugom odlukom. Ako ne zamijeni svoju odluku drugom odlukom, žalbu će proslijediti Skupštini na razmatranje najkasnije u roku od 15 dana od dana predaje žalbe.
- 3) Skupština donosi konačnu odluku o žalbi, najkasnije u roku od 30 dana od dana predaje žalbe.

VI. UPRAVLJANJE CENTROM I TIJELA CENTRA

Članak 26.

Članovi upravljaju Centrom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Centra.

Članak 27.

Tijela Centra su:

- skupština
- predsjednik
- dopredsjednik
- tajnik.

SKUPŠTINA

Članak 28.

- 1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Centrom.
- 2) Skupštinu čine svi redovni članovi Centra.
- 3) Skupština može biti redovna, tematska, izborna i izvanredna.
- 4) Skupština redovno zasjeda najmanje jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine, a tematske i izvanredne sjednice prema potrebi.
- 5) Sjednice Skupštine saziva predsjednik, prema obavezama propisanim Statutom ili prema potrebi, na vlastitu inicijativu ili na inicijativu drugih, na način propisan ovim Statutom. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, Skupštinu saziva osoba koje ga zamjenjuje sukladno Statutu.
- 6) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži natpolovična većina ukupnog broja članova Skupštine. Ako to ne učini u roku od 15 dana od primitka pisanog zahtjeva s obrazloženjem i predloženim dnevnim redom, sazvat će je predlagatelj, na način propisan ovim Statutom.
- 7) Sjednice Skupštine se održavaju, u pravilu, u sjedištu udruge, a u slučaju posebnih okolnosti mogu se održati i daljinskim putem (npr. putem elektroničke pošte, Zoom-a, Skype-a ili drugog

oblika komunikacije na daljinu) na način koji omogućava evidentiranje članova Skupštine, te njihovo sudjelovanje i glasovanje.

8) Sazivaatelj sjednice dužan je dostaviti članovima Skupštine poziv na sjednicu Skupštine i zapisnik s prethodne sjednice najkasnije pet dana prije termina održavanja nove sjednice. Poziv na sjednicu Skupštine obvezno sadrži prijedlog dnevnog reda, dan, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, odnosno naznaku da se sjednica održava daljinskim putem i oblik komunikacije na daljinu.

Članak 29.

U slučaju isteka mandata tijelima Centra, Skupštinu saziva 1/3 redovnih članova Centra koji su upisani u popis redovnih članova prije isteka mandata tijelima Centra.

Članak 30.

1) Sjednicom Skupštine predsjedava predsjednik, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika osoba koje ga zamjenjuje sukladno Statutu. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti osoba koje zamjenjuju predsjednika sukladno Statutu, Skupština će izabrati predsjedavajućeg sjednicom Skupštine natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine.

2) Na izvanrednoj i tematskoj sjednici Skupštine razmatraju se samo pitanja zbog kojih je sazvana.

3) U slučaju nemogućnosti fizičkog prisustva pojedinog člana Skupštine, njegovo prisustvo Skupštini moguće je daljinskim putem, pod uvjetima iz članka 28. stavka 7. ovog Statuta, o čemu će se sastaviti poseban zapisnik.

Članak 31.

1) Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici Skupštine nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine.

2) U pravilu, Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Skupštine, osim u slučajevima kada je ovim Statutom propisana posebna većina.

3) Glasanje na sjednicama Skupštine je javno.

4) Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

5) Ako u određenom terminu sjednice Skupštine nije nazočna potrebna većina, sjednica se odgađa.

6) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Centra.

Članak 32.

Skupština ima sljedeća prava i obveze:

- utvrđuje strategiju razvoja i djelovanja Centra
- donosi Statut i njegove izmjene i dopune

- donosi druge akte i odluke važne za rad Centra, za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Centra
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika
- imenuje i opoziva likvidatora
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu Centra
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- daje smjernice za rad i razvoj Centra
- odlučuje o primanju redovnih članova
- odlučuje o žalbama članova na odluke u stegovnim postupcima
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke, za koje Statutom Centra nije utvrđena nadležnost drugih tijela Centra
- odlučuje o udruživanju Centra u saveze, zajednice, mreže, koordinacije i druge oblike povezivanja udruga/organizacija
- odlučuje o udruživanju Centra u međunarodne organizacije
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Centra
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Centra.

PREDSJEDNIK

Članak 33.

- 1) Predsjednik Centra obavlja izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom.
- 2) Predsjednika bira Skupština na mandat od četiri (4) godine, s tim da može ponovno biti biran bez ograničenja broja mandata.
- 3) Skupština može razriješiti dužnosti predsjednika i prije isteka mandata na koji je izabran u sljedećim slučajevima:
 - na vlastiti zahtjev, vlastoručno potpisan
 - u slučaju smrti ili nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest (6) mjeseci
 - opozivom.
- 4) Skupština može razriješiti dužnosti predsjednika opozivom:
 - ako ne izvršava ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti
 - ako prekorači ovlaštenja ili
 - ako nastupi neki drugi razlog iz članka 25. ovog Statuta.
- 5) U slučaju prestanka mandata predsjednika prije isteka vremena na koje je biran, provodi se postupak izbora novog predsjednika za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Centra.
- 6) Predsjednik zastupa i predstavlja Centar te odgovara za zakonitost rada.

Članak 34.

Predsjednik obavlja sljedeće poslove:

- vodi poslove Centra sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drukčije propisano
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Centra
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu
- priprema i podnosi Skupštini prijedlog financijskog plana i završnog računa
- priprema izvještaj o materijalno-financijskom poslovanju
- saziva sjednice Skupštine Centra i predlaže dnevni red
- predlaže članove povjerenstava, radnih timova i Skupštine
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine
- koordinira radom Skupštine, radnih timova i raznih povjerenstava
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- odlučuje o primanju pridruženih članova
- provodi radnje vezano uz rad i pružanje usluga Centra te ostvarenje planova, programa i ciljeva, utvrđuje izvedbene planove i radne zadatke radnih timova te prati njihovo provođenje i ostvarivanje
- odlučuje o osnivanju i ustrojstvu stručne službe Centra
- upravlja radom stručne službe Centra
- odlučuje o zapošljavanju i radu radnika
- upravlja sredstvima i imovinom Centra, te odlučuje o raspolaganju i korištenju sredstava i imovine, u skladu s usvojenim godišnjim financijskim planom
- koordinira administrativne poslove Centra
- brine se o informiranju članova i javnosti
- donosi opće i pojedinačne akte u području iz svoje nadležnosti sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drukčije propisano
- imenuje komisije, radne timove i slična tijela i osobe, prema potrebi, te im određuje zadatke u području iz svoje nadležnosti sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drukčije propisano
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Centra.

Članak 35.

Predsjednik može preuzimati višegodišnje ugovorne obveze koje imaju financijski učinak u skladu sa Statutom i utvrđenom strategijom razvoja i djelovanja Centra.

Članak 36.

Predsjednik svoje dužnosti obavlja volonterski, a ovisno o financijskim mogućnostima i poslovnim potrebama Centra, može biti angažiran i plaćen za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti na temelju ugovora o radu ili ugovora o djelu, najduže za vrijeme trajanja mandata. O takvom zapošljavanju i radu, odnosno angažiranju predsjednika odlučuje Skupština.

DOPREDSJEDNIK

Članak 37.

1) Dopredsjednika Centra bira Skupština na mandat od četiri (4) godine, s tim da može ponovno biti biran bez ograničenja broja mandata.

2) Skupština može razriješiti dužnosti dopredsjednika i prije isteka mandata na koji je izabran na isti način i pod istim uvjetima kao i predsjednika.

3) Dopredsjednik zastupa i predstavlja Centar.

Članak 38.

Dopredsjednik obavlja sljedeće poslove:

- usko surađuje s predsjednikom i tajnikom u izvršavanju zadataka
- predlaže predsjedniku izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata Centra, osnivanje posebnih komisija, povjerenstava i drugih tijela, poboljšanja uvjeta rada, pružanja usluga, racionalizaciju troškova i sl.
- prati natječe i druge mogućnosti financiranja aktivnosti Centra
- obavještava članove Skupštine o radu Centra
- zamjenjuje predsjednika u svim poslovima, u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Centra.

TAJNIK

Članak 39.

1) Tajnika Centra bira Skupština na mandat od četiri (4) godine, s tim da može ponovno biti biran bez ograničenja broja mandata.

2) Skupština može razriješiti dužnosti tajnika i prije isteka mandata na koji je izabran na isti način i pod istim uvjetima kao i predsjednika.

3) Tajnik zastupa i predstavlja Centar.

Članak 40.

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- usko surađuje s predsjednikom i dopredsjednikom u izvršavanju zadataka
- predlaže predsjedniku i dopredsjedniku izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata Centra, osnivanje posebnih komisija, povjerenstava i drugih tijela, poboljšanja uvjeta rada, pružanja usluga, racionalizaciju troškova i sl.
- prati natječe i druge mogućnosti financiranja aktivnosti Centra
- obavještava članove Skupštine o radu Centra
- zamjenjuje predsjednika i dopredsjednika u svim poslovima, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika i dopredsjednika
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Centra.

OSTALA TIJELA

Članak 41.

Skupština, na prijedlog predsjednika, ili predsjednik mogu osnovati stalne ili povremene komisije ili druga radna tijela radi obavljanja pojedinih poslova Centra u području svoje nadležnosti. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornosti za obavljanje poslova.

Članak 42.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova, Centar može sa stručnim osobama sklapati ugovore o radu, ugovore o djelu, autorske ugovore, studentske ugovore, volonterske ugovore te ugovore o suradnji, ovisno o vrsti, količini i trajanju posla.

VII. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI CENTRA

Članak 43.

1) Centar se može udruživati u domaće i međunarodne saveze, zajednice, mreže, koordinacije i druge oblike povezivanja udruga ili organizacija.

2) Odluku o udruživanju, učlanjivanju ili pristupanju, kao i raskidanju takvih odnosa, donosi Skupština natpolovičnom većinom svih članova Skupštine.

3) Centar može imati svoje podružnice, odnosno suradne centre, sa ili bez svojstva pravne osobe, na području pojedinih gradova i županija u kojima postoji potreba posebno organiziranog djelovanja Centra.

4) Odluku o osnivanju podružnica donosi Skupština natpolovičnom većinom svih članova Skupštine. Odlukom o osnivanju podružnica utvrdit će se ima li podružnica pravnu osobnost i odrediti ustrojstvo, način rada, sjedište, predsjednika podružnice, odnosno suradnog centra, te ostale pojedinosti vezane za rad podružnice. Podružnica sa svojstvom pravne osobe stječe pravnu osobnost danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

VIII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 44.

Imovinu Centra čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla u skladu sa zakonom
- pokretnine
- nekretnine
- druga imovinska prava.

Članak 45.

Za ostvarivanje svojih ciljeva i provedbu programa Centar stječe imovinu iz sljedećih izvora:

- članarina
- donacija
- dobrovoljnih priloga i darova
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti sukladno zakonu
- obavljanjem ostalih djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi sukladno zakonu
- državnog proračuna
- proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- fondova
- inozemnih izvora
- drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 46.

1) Centar može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

2) U slučaju da Centar u ostvarivanju gospodarske djelatnosti ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom.

3) Centar za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom u skladu sa zakonom.

4) Centar vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 47.

Centar može posuditi ili iznajmiti imovinu o čijem čuvanju, vraćanju i naknadi štete u slučaju oštećenja ili propasti sklapa ugovor s posuditeljem ili najmoprimcem.

Članak 48.

Centar je dužan redovito održavati pokretnu imovinu, a u slučaju nemogućnosti popravka ili gubitka funkcije, otpisati opremu ili pojedine dijelove opreme.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA CENTRA I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA CENTRA TE LIKVIDATOR CENTRA

Članak 49.

1) Centar prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku rada Centra
- odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom Centra razdvajanjem
- u drugim slučajevima predviđenima zakonom.

2) Odluke Skupštine Centra iz stavka 1. ovog članka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

Članak 50.

1) U slučaju prestanka postojanja Centra imovina, preostala nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i/ili drugih postupaka, predaje se udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu. Ako se iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Centra, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

2) Financijska sredstva iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova Europske unije i drugih javnih izvora kojima se financiraju programi i projekti od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj koje provode udruge, vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

3) Centar nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima, članovima Centra, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

Članak 51.

- 1) Likvidatora Centra imenuje i opoziva Skupština na prijedlog osoba ovlaštenih za zastupanje.
- 2) Likvidator može biti i osoba koja nije član Centra, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim (financijskim i pravnim) znanjem da bi mogla voditi brigu o raspodjeli imovine.
- 3) Likvidator zastupa Centar u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Centra do okončanja postupka likvidacije i brisanja Centra iz Registra udruga.

X. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR CENTRA

Članak 52.

- 1) Članovi Centra u svim poslovima od interesa i značaja za Centar moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Centra.
- 2) U obavljanju djelatnosti Centra članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Centra.
- 3) U slučaju da su privatni interesi člana Centra u suprotnosti s interesom Centra ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Centra u obavljanju djelatnosti Centra, član Centra koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti predsjednika te, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 53.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Centra može zatražiti mišljenje Skupštine.

Članak 54.

- 1) Sve međusobne sporove i sukobe interesa proizašle iz članstva u Centru i/ili aktivnostima u okviru djelovanja Centra, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Skupštine.
- 2) Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Centra spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

XI. POSLOVNA TAJNA

Članak 55.

- 1) Poslovnu tajnu predstavljaju podatci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom, drugim propisom, općim aktom ili Statutom Centra.
- 2) Poslovnom tajnom smatraju se:
 - proizvodna tajna
 - rezultati istraživačkog ili konstrukcijskog rada
 - podatci koje imaju tržišnu (komercijalnu) vrijednost za Centar

- plan fizičko-tehničkog osiguranja objekata i imovine Centra
- osobni podatci radnika
- podatci koje Skupština i predsjednik odlukom odrede kao poslovnu tajnu, u skladu sa zakonom, drugim propisom, općim aktom ili Statutom Centra
- drugi podatci zbog čijeg bi priopćavanja neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za interese Centra.

3) Poslovnom tajnom smatraju se i podatci koje je Centar, kao tajnu, saznao od drugih pravnih osoba ili državnih tijela te drugi podatci koji su zakonom, drugim propisom ili općim aktom donesenih na temelju zakona utvrđeni tajnim podacima.

Članak 56.

- 1) O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi predsjednik.
- 2) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, drugim osobama može priopćiti samo predsjednik ili osoba koju on za to ovlasti pisanom izjavom.

Članak 57.

- 1) Svi članovi Centra i zaposlenici, koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna, dužni su čuvati poslovnu tajnu i nakon prestanka članstva, odnosno prestanka rada u Centru.
- 2) Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja tešku povredu članske, odnosno radne obveze.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

- 1) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova Centra ili predsjednik.
- 2) Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku predsjedniku koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.
- 3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.
- 4) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.
- 5) O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu riješena ovim Statutom, odlučuje Skupština.

Članak 59.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Centra za istraživanje, edukaciju i primjenu novih znanja „UP2DATE“ koji je donijela Skupština 21. kolovoza 2015. godine.

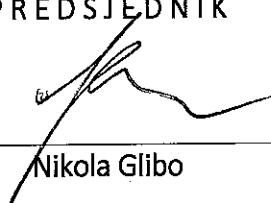
Članak 60.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 13. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK

up2date
centar za ispričavanje, edukaciju
i primjenu novih znanja



Nikola Glibo



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO- PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj tekst Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/25-004/188, URBROJ: 251-04-11-25-2 od 6. ožujka 2025. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.

